



# แบบบันทึกการดำเนินงาน

โครงการห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

โรงเรียนพิริยาลัยจังหวัดแพร่

ภาคเรียนที่ ..... ประจำปีการศึกษา .....

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ .....

ภาพถ่ายรวมครูที่ปรึกษาและนักเรียน

หัวหน้าระดับชั้น .....

ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑ .....

ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒ .....

ครูที่ปรึกษาคนที่ ๓ .....

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๗

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพิริยาลัยจังหวัดแพร่

ที่ ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิริยาลัยจังหวัดแพร่

ด้วยข้าพเจ้า.....

.....ครูที่ปรึกษานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ได้ดำเนินกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุขตามคำสั่งที่ .....ลงวันที่ .....งานป้องกันแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ให้จัดกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา .....

บัดนี้การปฏิบัติงานตามกิจกรรมดังกล่าวของชั้นมัธยมศึกษาปีที่..... ภาคเรียนที่ .....ประจำปีการศึกษา ..... ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการดำเนินงานห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข จึงขอส่งบันทึกรายงานผลการดำเนินงานห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ภาคเรียนที่ ..... ประจำปีการศึกษา ..... ดังเอกสารแนบพร้อมภาพประกอบ

๑. ข้อมูลทั่วไป จำนวนนักเรียน ชาย.....คน/หญิง.....คน รวม.....คน

๒. จุดเด่น – จุดที่ควรพัฒนาปัญหาและอุปสรรค การดำเนินงานห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

## จุดเด่น

### ๑. ด้านผู้เรียน

.....  
.....  
.....

### ๒. ด้านห้องเรียน

.....  
.....  
.....

๓. ด้านผู้ปกครอง/ชุมชน/องค์กรอื่นๆ

.....  
.....  
.....

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ด้านผู้เรียน

.....  
.....  
.....

๒. ด้านห้องเรียน

.....  
.....  
.....

๓. ด้านผู้ปกครอง/ชุมชน/องค์กรอื่นๆ

.....  
.....  
.....

ปัญหา – อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

.....  
.....

(.....) (.....) (.....)

ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑

ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒

ครูที่ปรึกษาคนที่ ๓

รายงานการตรวจสอบและกลั่นกรองโดยหัวหน้าระดับชั้น

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ .....

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นายเลิศชาย รัตนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิริยาลัยจังหวัดแพร่

## โครงสร้างองค์ประกอบห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

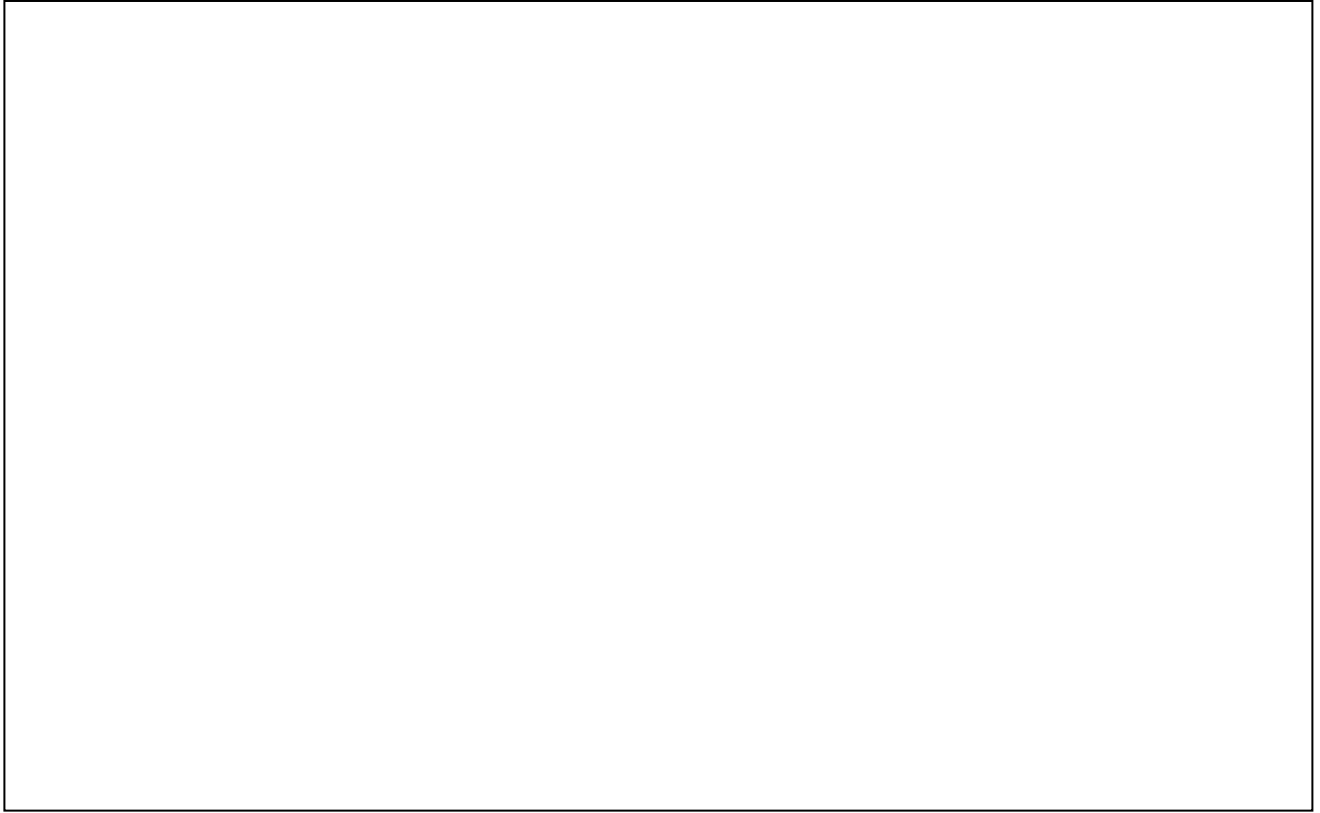


### หมายเหตุ

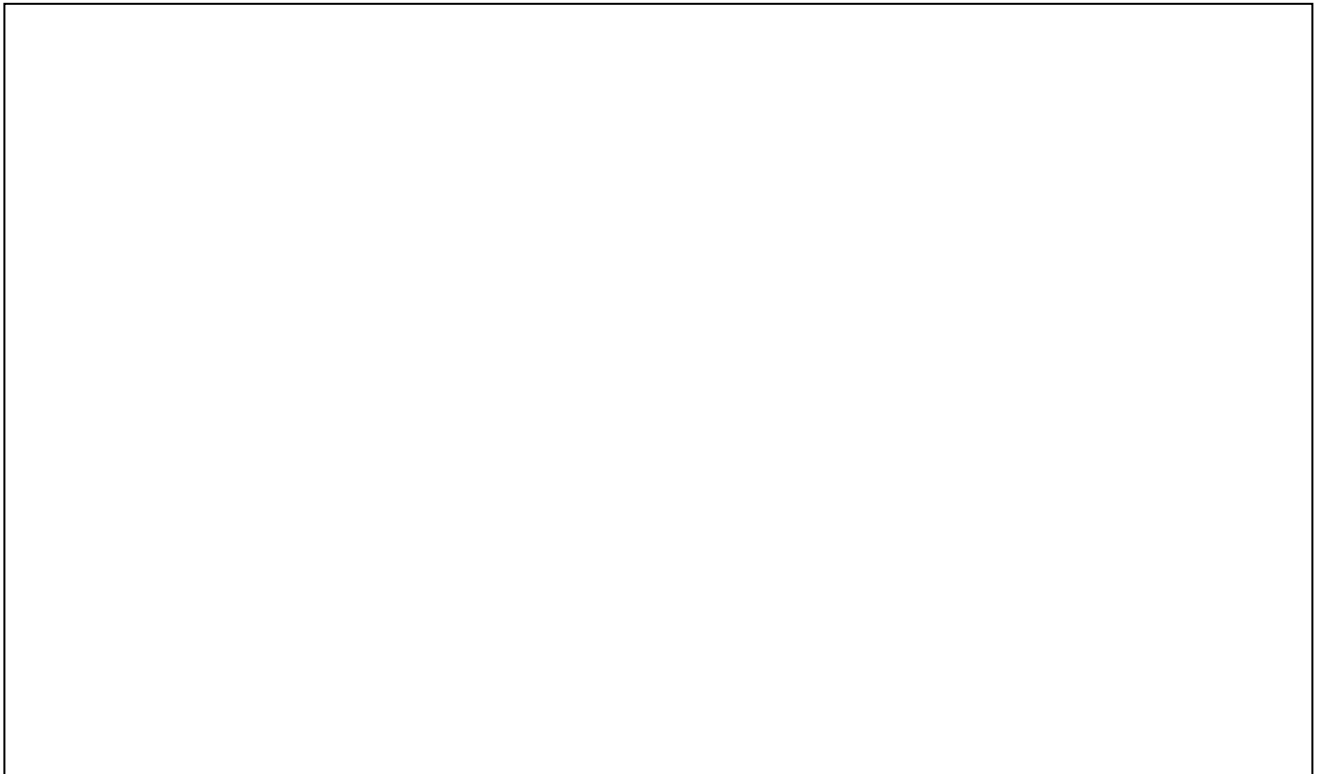
๑. หัวหน้าห้อง จำนวน ๑ คน
๒. รองหัวหน้าห้อง ๔ ฝ่าย จำนวน ๔ คน
๓. นักเรียนแกนนำฝ่ายละ ๓ คน จำนวน ๑๒ คน
๔. ห้องเรียนคุณภาพฯ จะมีนักเรียนแกนนำรวม จำนวน ๑๗ คน
๕. ในกรณีที่ไม่มีห้องเรียนประจำ สามารถปรับเปลี่ยนใช้กลไกหรือโครงสร้างในการขับเคลื่อนกิจกรรมเฝ้าระวังปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ตามความเหมาะสม

# ประมวลภาพกิจกรรม

## ๑. การบำเพ็ญประโยชน์ Big Cleaning Day ห้องเรียน



## ๒. การบำเพ็ญประโยชน์ Big Cleaning Day ห้องเรียน



๓. บรรยายภาพการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒



๔. บรรยายภาพการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒



๕. การบำเพ็ญประโยชน์ Big Cleaning Day ระดับชั้น

๖. การบำเพ็ญประโยชน์ Big Cleaning Day ระดับชั้น



๗. นักเรียนช่วยกันจัดป้ายนิเทศเนื่องในวันรัฐธรรมนูญ

๘. ป้ายนิเทศเนื่องในวันรัฐธรรมนูญ

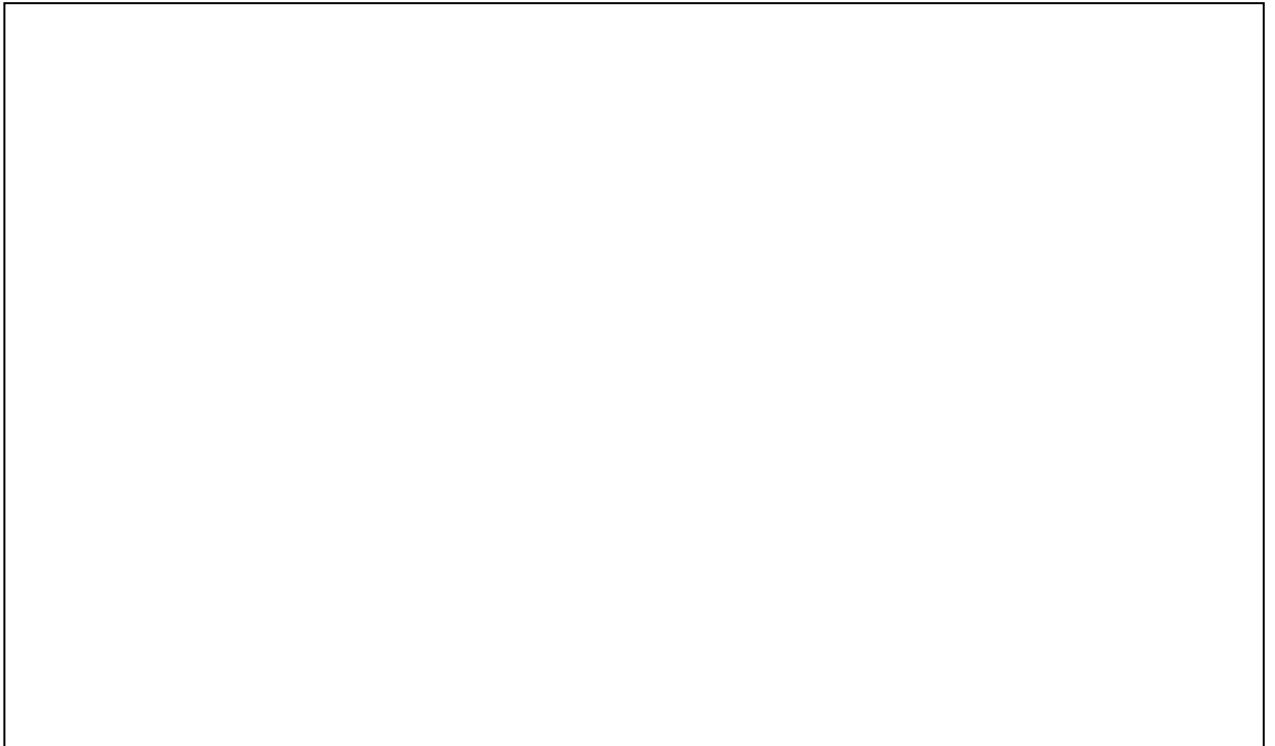
๙. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติในห้องเรียน

๑๐. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติในห้องเรียน

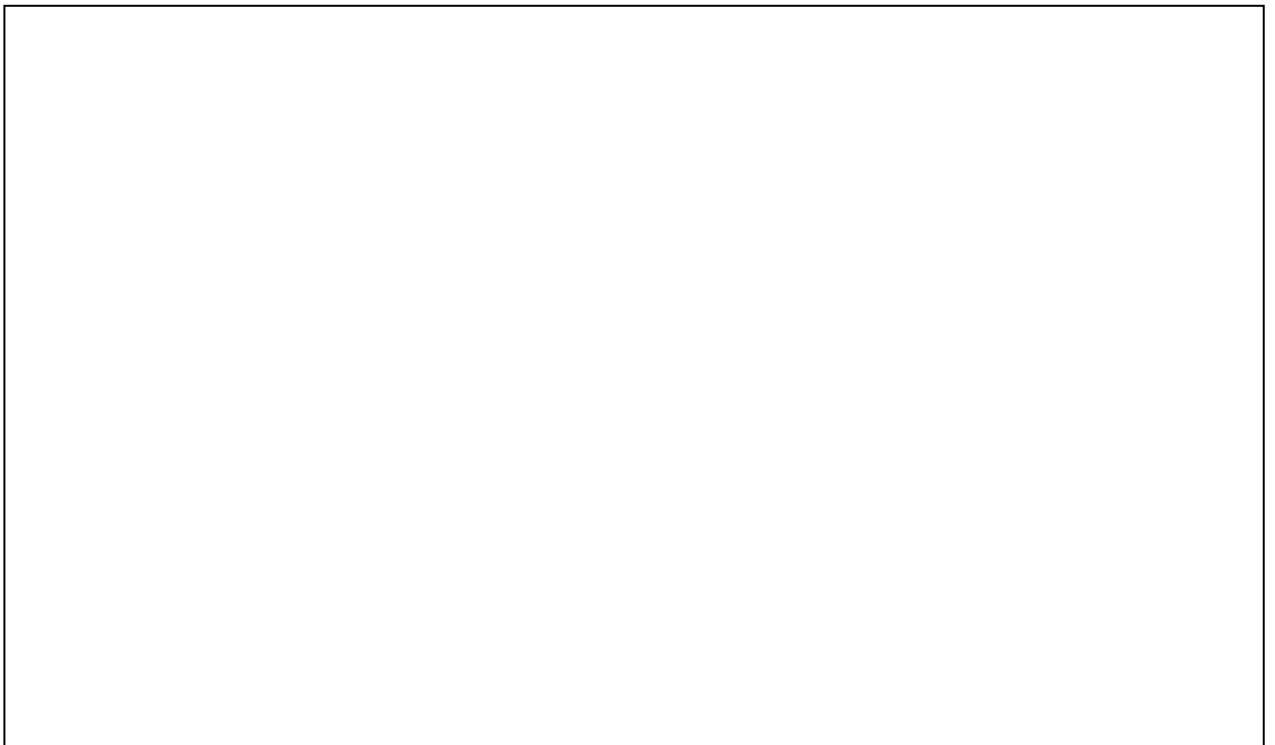
๑๑. นักเรียนช่วยกันจัดป้ายนิเทศเนื่องในวันมาฆบูชา

๑๒. ป้ายนิเทศเนื่องในวันมาฆบูชา

๑๓. ภาพการเข้าแถวการร่วมกิจกรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์



๑๔. ภาพการตรวจเครื่องแต่งกายหรือทรงผมหรือการดูแลสุขอนามัย



**แบบประเมินห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนสีขาว ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (\*\*สำหรับ ๑ ห้องเรียน ๑ แบบประเมิน\*\*)

๑.๑ ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา.....โรงเรียนปิรียาลัยจังหวัดแพร่.....  
ที่ตั้ง..๑๕๑...ถนนยันตรกิจโกศล...ตำบลในเวียง...อำเภอเมือง...จังหวัดแพร่...๕๔๐๐๐.....  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....มัธยมศึกษา.....เขต.....๓๗.....  
โทรศัพท์.....๐๕๔-๕๑๑๑๐๔.....โทรสาร.....๐๕๔-๕๒๒๒๑๐.....E-mail : info@piriyalai.ac.th  
จำนวนนักเรียน.....๓,๐๗๐.....คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด.....๗๒.....ห้อง

๑.๒ ข้อมูลห้องเรียนสีขาว

ระดับชั้นมัธยมศึกษา  ม. ....ห้องที่.....

จำนวนนักเรียนในห้องเรียน.....คน จำนวนนักเรียนแกนนำ ๔ ฝ่าย.....คน

ชื่อครู - อาจารย์ประจำชั้น/ที่ปรึกษา

๑. ....
๒. ....
๓. ....

๑.๓ คำชี้แจงการประเมิน

๑.๓.๑ ขนาดสถานศึกษา

๑.๓.๑ ระดับมัธยมศึกษา ดำเนินการห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนสีขาวทุกห้องเรียน

๑.๓.๒ ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย X ในช่องคะแนนการประเมินผลที่ปฏิบัติและสรุปรวมคะแนน  
ในแต่ละมาตรฐาน

๑.๓.๓ ผู้ประเมินสรุปผลการประเมินทุกมาตรฐานรวมกันแล้วคิดเป็นระดับคุณภาพ  
โดยใช้เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า ๖๐	ปรับปรุง
๖๐ - ๖๙	พอใช้
๗๐ - ๗๙	ดี
๘๐ - ๘๙	ดีมาก
๙๐ - ๑๐๐	ดีเด่น

ตอนที่ ๒ เกณฑ์การประเมิน

๑.มาตรฐานฝ่ายวิชาการ (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๑.๑. มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำ รับผิดชอบงานฝ่ายวิชาการ ของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๑.๒. ทีมงานแกนนำมีกระบวนการ ช่วยเหลือเพื่อนฝ่ายวิชาการ ของห้องเรียน เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมการ เรียนการสอน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมที่ผู้สอนมอบหมาย เช่น การส่งงาน <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมเพื่อนสอนเพื่อน เช่น การบ้าน <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมด้านโครงการ <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมสอนซ่อมเสริม หรือ ให้คำปรึกษา <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมด้านวิชาการ
๑.๓. ทีมงานแกนนำจัดทำแหล่ง เรียนรู้/มุมความรู้/ป้ายนิเทศ ในห้องเรียนและโครงการ ป้องกันยาเสพติด โครงการ โรงเรียนปลอดบุหรี่ (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดบอร์ด/ป้ายนิเทศใน ห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มีการจัดทำโครงการป้องกัน ยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดทา/จัดทำสื่อใน ห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๔. มีการจัดมุมให้ความรู้ใน ห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๕. มีการปรับเปลี่ยนข้อมูลตาม สถานการณ์ปัจจุบัน
๑.๔. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนทุกคนในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ผลการเรียนต่ำกว่า ๑.๐๐ ผลการเรียนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๑.๙๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ - ๒.๔๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายห้องเรียน ปีการศึกษา..... ผลการเรียนเฉลี่ย.....
สรุปรวมคะแนนมาตรฐาน ฝ่ายวิชาการ			

## ๒. มาตรฐานฝ่ายปฎิคม (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๒.๑. มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำ รับผิดชอบงานฝ่ายปฎิคม ของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒	<input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน
	๓	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓	<input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	<input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล
	๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๒.๒. ทีมงานแกนนำดูแลพื้นที่ ภายในห้องเรียนและรอบ ห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	<input type="checkbox"/> ๑. พื้นห้องเรียน
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒	<input type="checkbox"/> ๒. ฝาผนัง ฝ้า เพดาน กระดานดำ
	๓	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓	<input type="checkbox"/> ๓. โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ทำความสะอาด
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	<input type="checkbox"/> ๔. ประตู หน้าต่าง ระเบียงหน้าต่าง
	๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๕. มีคติดพจนั และแผนผังนักเรียน แกนนำ ๔ ฝ่ายหน้าห้องเรียน
๒.๓. ทีมงานแกนนำดูแล ทรัพย์สินและความ ปลอดภัยในห้องเรียน ดำเนินงานโครงการ โรงเรียนปลอดบุหรี่และ โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	<input type="checkbox"/> ๑. จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ และโครงการป้องกันยาเสพติด
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒	<input type="checkbox"/> ๒. เสนอโครงการ/โครงการให้ครู ประจำชั้น
	๓	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓	<input type="checkbox"/> ๓. อนุมัติโครงการ/โครงการ
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	<input type="checkbox"/> ๔. ดำเนินจัดกิจกรรม
	๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๕. สรุปผลการดำเนินงาน
๒.๔. ทีมงานแกนนำจัดทำสมุด บันทึกกิจกรรมห้องเรียนสี ขาวในการปฏิบัติงานทั้ง ๔ ฝ่าย ตามโครงสร้าง ห้องเรียนสีขาว (๕ คะแนน)	๑	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	<input type="checkbox"/> ๑. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายการเรียน ทุกวัน
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒	<input type="checkbox"/> ๒. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายการงาน ทุกวัน
	๓	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓	<input type="checkbox"/> ๓. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายสารวัตร นักเรียนทุกวัน
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	<input type="checkbox"/> ๔. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายกิจกรรม ทุกวัน
	๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๕. อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามกำกับใน สมุดบันทึกกิจกรรมทุกวัน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐาน ฝ่ายการงาน			

### ๓. มาตรฐานฝ่ายวินัย (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๓.๑. มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายวินัยในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงาน
๓.๒. ทีมงานแกนนำมีกระบวนการดำเนินงานฝ่ายวินัยของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีการสำรวจพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๒. จัดทำข้อมูลพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๓. รายงานข้อมูลให้ครูที่ปรึกษาทราบ <input type="checkbox"/> ๔. ครูที่ปรึกษาแก้ปัญหา <input type="checkbox"/> ๕. รายงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษาทราบ
๓.๓. ทีมงานแกนนำมีการกำหนดมาตรการในการแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียนในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มาตรการแก้ปัญหาการมาสาย/ไม่เข้าเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มาตรการแก้ปัญหาการแต่งกายไม่ถูกระเบียบ <input type="checkbox"/> ๓. มาตรการแก้ปัญหาการใช้สารเสพติด/ยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มาตรการแก้ปัญหาการทะเลาะวิวาท <input type="checkbox"/> ๕. มาตรการแก้ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงด้านอื่น ๆ
๓.๔. มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมพบครูที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมแนะแนวให้คำปรึกษา <input type="checkbox"/> ๕. มีเครือข่ายในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายวินัย			



๔.มาตรฐานฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๔.๑. มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายกิจกรรมของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒	<input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน
	๓	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓	<input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	<input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล
	๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๔.๒. ทีมงานแกนนำจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ภายในห้องเรียน และโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒	<input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก
	๓	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓	<input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมโครงการป้องกันยาเสพติด
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	<input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด
	๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่
๔.๓. ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมในสถานศึกษาและโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมด้านกีฬา
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒	<input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
	๓	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓	<input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมด้านวิชาการ
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	<input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมรณรงค์ในวันสำคัญต่าง ๆ
	๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมด้านยาเสพติดและอบายมุข
๔.๔. ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมนอกสถานศึกษา และโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒	<input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมจิตอาสา
	๓	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓	<input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	<input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมร่วมกับเครือข่าย
	๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมร่วมกับชุมชน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายกิจกรรม			

๕. มาตรฐานฝ่ายโครงการงาน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๕.๑. โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	<input type="checkbox"/> ๑. มีโครงการป้องกันยาเสพติดและ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว <input type="checkbox"/> ๒. มีคณะกรรมการกิจกรรมห้องเรียนสี ขาวและโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๓. มีการดำเนินงานโครงการป้องกันยา เสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับ ติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. รายงานผลการดำเนินงานให้ หน่วยงานต้นสังกัด
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒	
	๓	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓	
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	
	๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	
๕.๒. ครูที่ปรึกษาและครูผู้สอน มีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน (๕ คะแนน)	๑	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	<input type="checkbox"/> ๑. มีโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๒. แผนงานโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับโครงการ <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับ ติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. มีการรายงานผลการดำเนินงาน
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒	
	๓	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓	
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	
	๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	
สรุปรวมคะแนนมาตรฐาน ฝ่ายโครงการงาน			

สรุปผลการประเมินโครงการห้องเรียนสีขาว  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา .....

สถานศึกษา โรงเรียนพิริยาลัยจังหวัดแพร่ สังกัด สำนักงานการศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๗  
..... ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น  ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่.....ห้องที่  
..... ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย  ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่.....ห้องที่

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ด้านฝ่ายวิชาการ (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๒. ด้านฝ่ายปฎิคม (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๓. ด้านฝ่ายวินัย (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๔. ด้านฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๕. ด้านฝ่ายโครงการงาน (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
		รวมทั้งหมด (๑๐๐ คะแนน)	

สรุปผลการประเมิน  ระดับปรับปรุงต่ำกว่าร้อยละ ๖๐  ระดับพอใช้ร้อยละ ๖๐-๖๙  
 ระดับดี ร้อยละ ๗๐-๗๙  ระดับดีมากร้อยละ ๘๐-๘๙  ระดับดีเด่นร้อยละ ๙๐-๑๐๐

.....  
(.....) (.....) (.....)  
ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑                      ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒                      ครูที่ปรึกษาคนที่ ๓  
ผู้ประเมิน                                      ผู้ประเมิน                                      ผู้ประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้บริหารสถานศึกษา  
(.....)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพริยาลัยจังหวัดแพร่